

# CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA

## TORTOLI'

ENTE PUBBLICO - LEGGE REGIONALE N. 10 DEL 25 LUGLIO 2008

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 40 DEL 22 LUGLIO 2025

**OGGETTO: DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI - DETERMINAZIONI IN MERITO ALLE TARIFFE PER DIRITTI DI RICERCA E AI COSTI DI RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI**

L'anno 2025 il giorno 22 del mese di luglio alle ore 11.00 in Tortoli nella sede consortile, convocato dal Presidente, con avvisi e nei modi previsti dallo Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra, per la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

I presenti e assenti sono di seguito elencati:

#### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N.	COMPONENTI	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	AMMENDOLA NICOLA FRANCESCO	Presidente	SI	NO
2	MELONI ROCCO	Vice Presidente	SI	NO
3	LADU MARCELLO	Componente	NO	SI
TOTALI			2	1

#### COLLEGIO DEI REVISORI

N.	COMPONENTI	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	DAVIDE MEREU	Presidente	SI*	NO
2	CARMELA BONAMICI	Componente	SI	NO
3	FRANCESCO TODDE	Componente	NO	SI

\* Collegamento in videoconferenza

Assume la presidenza Nicola Francesco Ammendola, Presidente del Consorzio.

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dott. Michele Antonio Moi, Direttore Generale del Consorzio, Art. 21 Comma 5 Statuto Consortile.

Il Presidente, constatato che, il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che, la presente Deliberazione, verrà pubblicata, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e nell'albo Pretorio, ai sensi dell'art. 32 del Vigente Statuto, del Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra, come da termini di legge.

Il Responsabile della pubblicazione  
Dott. Michele Moi

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### PREMESSO CHE

- In relazione alle modalità di accesso agli atti, la legge prevede che il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi;
- L'esame dei documenti è gratuito;
- Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura;

**TENUTO CONTO CHE** da una ricognizione amministrativa, si evince che, nel corso degli anni le richieste di accesso sono aumentate per svariati motivi quali, a titolo esemplificativo, compravendite, stesura nuovi progetti, richieste di risarcimento danni stradali ecc., ciò comporta, di conseguenza, un notevole carico di lavoro sugli uffici rispettivamente preposti;

**RICHIAMATA** la deliberazione di questo Consiglio di Amministrazione n. 19 del 22/04/2013 ad oggetto: Istituzione diritti di istruttoria – settore urbanistica;

**CONSIDERATO CHE** per ottimizzare le procedure finalizzate a garantire l'accesso ai documenti amministrativi, alla luce del quadro normativo generale, è interesse di questa Amministrazione definire adeguate misure organizzative specifiche per tutti i procedimenti, volte a definire in generale l'esercizio del diritto di accesso nonché i costi riferibili alla riproduzione dei relativi documenti, individuando in particolare:

- 1) gli assetti organizzativi e gli aspetti operativi connessi alla gestione dei procedimenti di accesso;
- 2) le modalità di compilazione delle richieste di accesso;
- 3) le soluzioni organizzative e tecnologiche finalizzate a garantire ai soggetti interessati accesso semplificato alle informazioni utili per l'esercizio del diritto in questione;

**RILEVATO CHE** le succitate misure si prospettano finalizzate a consentire l'ottimale svolgimento dei procedimenti di accesso, secondo i principi di massima trasparenza e tempestività, oltre che a semplificare l'interazione tra Amministrazione e soggetti richiedenti l'esercizio del diritto di accesso, nonché unificare ed adeguare gli importi relativi ai costi di riproduzione;

**VISTA** la seguente tabella predisposta dagli uffici, relativa alle tariffe di cui all'oggetto:

TARIFFA FISSA DIRITTI DI RICERCA	EURO 30,00 OLTRE IVA DI LEGGE	
TARIFFA FISSA DIRITTI DI RICERCA CON URGENZA	EURO 70,00 OLTRE IVA DI LEGGE	ENTRO 5 GIORNI – EURO 80,00 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
FOTOCOPIA FACCIATA A4	EURO 0.30 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 0.45 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
FOTOCOPIA FACCIATA A4 FRONTE RETRO	EURO 0.40 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 0.55 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
FOTOCOPIA FACCIATA A3	EURO 0.50 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 0.65 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
FOTOCOPIA FACCIATA A3 FRONTE RETRO	EURO 0.60 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 0.75 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
TARIFFA FISSA PER SCANSIONI DOCUMENTI PER INVIO TELEMATICO	EURO 30,00 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 40,00 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
TARIFFA FISSA PER SCANSIONI DOCUMENTI PER INVIO TELEMATICO CON URGENZA	EURO 60,00 OLTRE IVA DI LEGGE	ENTRO 5 GIORNI - EURO 70,00 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
TARIFFA FISSA PER DOCUMENTO IN COPIA CONFORME	EURO 15,00 OLTRE IVA DI LEGGE	

**RITENUTO** di applicare le suddette tariffe anche alle richieste generiche di atti contabili e amministrativi in genere, quali fatture, documenti protocollati ecc;

**VISTO** lo Statuto Consortile nel testo in vigore;

**VISTA** la L.R. n. 10 del 25 luglio 2008;

## CON VOTAZIONE UNANIME

### DELIBERA

- 1. DI DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. DI APPROVARE** le seguenti tariffe per accesso atti relative ai solo costi di ricerca, visura e riproduzione, con decorrenza immediata:

TARIFFA FISSA DIRITTI DI RICERCA	EURO 30,00 OLTRE IVA DI LEGGE	
TARIFFA FISSA DIRITTI DI RICERCA CON URGENZA	EURO 70,00 OLTRE IVA DI LEGGE	ENTRO 5 GIORNI - EURO 80.00 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
FOTOCOPIA FACCIATA A4	EURO 0.30 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 0.45 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
FOTOCOPIA FACCIATA A4 FRONTE RETRO	EURO 0.40 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 0.55 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
FOTOCOPIA FACCIATA A3	EURO 0.50 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 0.65 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
FOTOCOPIA FACCIATA A3 FRONTE RETRO	EURO 0.60 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 0.75 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
TARIFFA FISSA PER SCANSIONI DOCUMENTI PER INVIO TELEMATICO	EURO 30,00 OLTRE IVA DI LEGGE	EURO 40.00 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
TARIFFA FISSA PER SCANSIONI DOCUMENTI PER INVIO TELEMATICO CON URGENZA	EURO 60,00 OLTRE IVA DI LEGGE	ENTRO 5 GIORNI - EURO 70.00 OLTRE IVA IN CASO DI COPIA CONFORME
TARIFFA FISSA PER DOCUMENTO IN COPIA CONFORME	EURO 15,00 OLTRE IVA DI LEGGE	

- 3. DI APPLICARE** le suddette tariffe anche alle richieste generiche di atti contabili e amministrativi in genere, quali fatture, documenti protocollati ecc;
- 4. DI DELEGARE** il Direttore Generale ad ottimizzare le procedure finalizzate a garantire l'accesso ai documenti amministrativi, alla luce del quadro normativo generale.

IL DIRETTORE  
(Dott. Michele A. Moi)



IL PRESIDENTE  
(Nicola Francesco Ammendola)

